



Firmato digitalmente da:

GASPARELLA ALESSIA

Firmato il 08/07/2025 23:10

Seriale Certificato: 4257507

Valido dal 12/02/2025 al 12/02/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Regione Autonoma
Valle d'Aosta



Regione Autonoma
Valle d'Aosta



ALLEGATO 1

SCHEDA ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE PRESENTATO PER IL BANDO “INSIEME PER GLI ALTRI – LE GENERAZIONI SI INCONTRANO”

ENTE

1) Ente proponente del progetto:

Associazione Italiana Amici Cinema d'Essai della Valle d'Aosta - AIACE VDA

2) Codice d'iscrizione all'Albo Regionale 57

3) Classe: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

4) Titolo del progetto:

Cinema a 360 gradi - Aiace Vda

4.1) Descrizione dettagliata del contesto specifico di attuazione del progetto:

L'Associazione Italiana Amici Cinema d'Essai della Valle d'Aosta (AIACE VDA) nasce come APS nell'ottobre 2020 dalla volontà di un gruppo di cinefili e cinefile under 35, in prevalenza donne. La mission dell'associazione è di diffondere la cultura cinematografica in Valle d'Aosta attraverso la realizzazione di iniziative dal respiro cosmopolita e contemporaneo nonché l'intenzione di incentivare la presenza nel territorio regionale di produzioni cinematografiche e audiovisive nazionali e internazionali. La promozione dei valori di comunità, di partecipazione alla vita civica attiva e consapevole, di integrazione e di internazionalizzazione sono cruciali nel piano strategico di AIACE VDA.

Gli obiettivi dell'associazione sono:

- la creazione di una rete all'interno della comunità di riferimento;
- la valorizzazione del patrimonio linguistico regionale;
- l'incentivazione della collaborazione tra realtà internazionali;
- la formazione dello spettatore, che si intende favorire sia attraverso l'organizzazione di festival, corsi, proiezioni, laboratori e incontri, sia grazie alla collaborazione con le istituzioni scolastiche;

Per raggiungere i suddetti obiettivi, l'associazione realizza le seguenti attività:

- Proiezioni, dibattiti, conferenze, manifestazioni o altre forme simili, anche mediante scambi culturali con l'estero e altre associazioni;
- Rassegne cinematografiche itineranti ed eventi di natura festivaliera dedicati alla settimana arte e in particolare al formato del cortometraggio;

- Corsi di educazione alla cultura audiovisiva per gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado e corsi di formazione extrascolastica.

4.2) Descrizione dei bisogni e degli eventuali aspetti da innovare attraverso la realizzazione del progetto:

Il progetto ha lo scopo di accogliere due giovani profili da coinvolgere all'interno dei processi organizzativi e promozionali degli eventi di AIACE VDA, con particolare riferimento alle rassegne di Halloween (ottobre), Noir al Bianco (novembre), Natale (dicembre-gennaio), Black History Month (febbraio) e dei laboratori scolastici. L'obiettivo è innanzitutto proporre un'esperienza qualificante dal punto di vista umano e professionale, restituendo energie al proprio territorio di riferimento e inserendosi come un reale supporto all'interno dell'associazione. Questo processo che si intende innescare interviene sul rapporto delle generazioni più giovani con il proprio territorio, sul bilanciamento delle aspettative e del senso di responsabilità che ogni singolo cittadino può sviluppare. Infine, sulla base delle risorse e delle sinergie che l'esperienza genererà alla sua conclusione, l'associazione valuta altresì di inserire la risorsa all'interno delle attività dell'associazione con una dimensione maggiormente strutturata e continuativa.

5) Settore e area di intervento del progetto con relativa codifica:

Settore E - 21. Attività artistiche (cinema, teatro, fotografia e arti visive...) finalizzate a processi di inclusione

6) Descrizione degli obiettivi previsti dal progetto anche in termini di benefici del/la giovane:

I/le volontari/e avranno l'opportunità di vivere un'esperienza significativa di crescita personale e professionale. Potranno sviluppare competenze gestionali attraverso il supporto alla direzione logistica e acquisire abilità nell'ambito della comunicazione e della promozione, collaborando con l'ufficio stampa, contribuendo alla gestione dei canali social e partecipando alla progettazione grafica degli eventi. L'impegno attivo nelle attività dell'associazione favorirà lo sviluppo del senso di responsabilità e dell'iniziativa personale, permettendo ai/alle partecipanti di sentirsi parte di una rete, acquisire nuove consapevolezze e mettersi in gioco in un contesto dinamico e stimolante.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ CON RELATIVA TEMPISTICA, RUOLO DEL/LA GIOVANE E ALLE RISORSE IMPIEGATE

7) Complesso delle attività previste dal progetto

I/le volontari/e avranno un ruolo attivo nel supportare la parte organizzativa e promozionale degli eventi organizzati nel periodo ottobre 2025-marzo 2026, tra cui:

- Aiace da Brividi (rassegna di Halloween);
- Biblio Rencontres (cineforum in Biblioteca Regionale);
- Noir al Bianco (rassegna dedicata al cinema noir);
- Natale in casa Aiace (rassegna di Natale);
- Black History Month (rassegna dedicata alla celebrazione della storia dei neri);
- laboratori scolastici rivolti a più gradi di insegnamento (tra cui laboratori di critica cinematografica o di creazione di cortometraggi).

Si costruirà un ambiente in cui l'interessato/a si approccerà alle dinamiche legate all'organizzazione di eventi culturali.

Nello specifico, il/la volontario/a che seguirà la parte organizzativa contribuirà a:

- gestione della logistica (allestimento degli spazi, coordinamento delle attività in loco);
- supporto alle attività organizzative generali delle rassegne;

Il/la volontario/a che seguirà la parte di comunicazione/promozione, invece, contribuirà a:

- supporto alla produzione di contenuti sui social media di AIACE VDA (Instagram, Telegram, Facebook) per scopi promozionali;
- supporto alla redazione di comunicati stampa e rassegne stampa per raccontare l'evento;
- ideazione delle campagne pubblicitarie in team

7.1 Specifiche attività che possono essere svolte dal/dalla giovane in SMART-WORKING

-

7.2 Tempi di realizzazione delle attività

Il progetto intende usufruire di tutti e sei i mesi proposti dal bando, nello specifico dal 1° ottobre 2025 al 31 marzo 2026.

7.3 Ruolo del/la giovane e assegnazione delle attività previste dal progetto (con particolare attenzione in caso in cui il/la giovane sia in condizione di disabilità o in situazione di disagio)

Il/la volontario/a avrà i seguenti ruoli all'interno del progetto:

- Supporto nell'organizzazione generale delle rassegne organizzate dall'associazione;
- Assistenza nell'allestimento e nello smontaggio degli spazi di proiezione;
- Gestione del materiale promozionale e informativo;
- Sostegno alle attività di comunicazione della rassegna;
- coinvolgimento da subito nei progetti grafici fin dall'ideazione fino alla realizzazione del materiale esecutivo di stampa. Il materiale da creare comprenderà sia l'ATL (affissioni e campagne video) che BTL (flyer, programmi, gadget, etc...) e social (post, sponsorizzate, story e reel).

7.4 Complesso delle risorse umane, tecniche e strumentali necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le attività previste dal progetto

RISORSE UMANE

Alessia Gasparella - Direttrice artistica e presidente di Aiace Vda

Nicole Chizzo - Segreteria organizzativa

Sara Colombini - Ufficio stampa

Silvia Gasparella - Art director

RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI

Materiali per proiezioni audiovisive

Allestimenti leggeri inerenti alle attività tematiche della rassegna

Programmi di grafica (pacchetto Adobe)

8) Numero totale dei giovani da impiegare nel progetto: **2**

9) Numero eventuale di posti riservati ai giovani con disabilità/invalidità ai sensi della legge 104/92 e/o in situazione di disagio certificata: _____ (in tali casi verrà assegnato un/un' altro/a giovane che, in qualità di facilitatore, si affiancherà al/la giovane disabile e potrà al massimo seguire **2** giovani)

10) Numero posti con vitto e alloggio: -

11) Numero posti senza vitto e alloggio: -

12) Numero posti con solo vitto: **2**

13) Numero posti in SMART-WORKING: -

14) Numero ore di servizio settimanali dei giovani, ovvero monte ore totale: **ore settimanali 22,5 / ore mensili 90**

15) Giorni di servizio a settimana dei giovani (minimo 5, massimo 6): **5**

16) Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di servizio: **presenza in loco durante gli eventi**

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

	Sede/i di attuazione del progetto	Operatori Locali di Progetto	Responsabili Locali di Ente Accreditato
1	Aosta, Via Lys n. 25 e comuni aderenti agli eventi organizzati	NICOLE CHIZZO, 29/06/1999, AOSTA, CHZNCL99H69A326G	ALESSIA GASPARELLA, 29/09/1987, AOSTA, GSPLSS87P69A326B
2		SILVIA GASPARELLA, 07/07/1994, AOSTA; GSPSLV94L47A326X	
3			

18) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:

Pc portatile personale

19) Eventuali reti a sostegno del progetto (co-promotori e/o partner):

Partner fissi o collaborazioni frequenti:

Comuni, Regione autonoma Valle d'Aosta, Film Commission Valle d'Aosta, Aosta Iacta Est, Arco Events, Distillerie Saint-Roch, CSV, Motorsport, Bcc Valdostana, Fidas, Agevolando, Stade Roller School, Queer Vda, Aiace Nazionale, Fondazione comunitaria, Fondation Emile Chanoux, Associazione Quartiere Cogne, Bar L'Incontro, BrivioDue, Alliance Française, Savt, CBV, CMV, Istituzioni scolastiche di vario grado, AostaSera, Centro del Corto, Il Mandorlo Fiorito

20) Azioni di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto:

Al fine di monitorare l'andamento generale dei lavori, si intende stipulare il seguente piano:

- Documento per il monitoraggio delle presenze;
- Assessment iniziale delle aspettative sull'esperienza contestuale al percorso formativo iniziale che consenta di raccogliere lo scenario atteso iniziale della risorsa coinvolta nel servizio civile;
- Riunioni settimanali di debriefing con l'intera squadra della rassegna;
- Riunioni settimanali con il referente di servizio civile per valutazione chiarezza compiti assegnati e raccolta suggerimenti;
- Valutazione conclusiva dell'esperienza consistente in un colloquio finale alla risorsa coinvolta nel servizio civile alla conclusione della rassegna estiva;

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

21) Eventuali crediti:

-

22) Competenze e professionalità acquisibili dai giovani durante l'espletamento del servizio:

- competenze nell'ambito della comunicazione di eventi culturali
- competenze in ambito organizzativo e gestionale
- competenze grafiche dall'ideazione fino all'esecuzione

23) Caratteristiche specifiche delle attività previste anche per soggetti con disabilità e/o fragilità (Campo da compilare solo nel caso in cui siano stati riservati 1 o più posti per tali soggetti)

- Descrizione dettagliata della mansione

-

- Descrizione dettagliata del luogo dove verrà svolta l'attività (anche in termini di accessibilità)

-

- Eventuali accomodamenti ragionevoli previsti, intesi come le modifiche e gli adattamenti necessari per permettere alla persona di svolgere la propria mansione

-

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei giovani

24) Sede di realizzazione:

Aosta, Via Lys n.25

25) Eventuali sedi oggetto di convenzione:

-

26) Modalità di attuazione:

In presenza o online (a seconda delle esigenze dei partecipanti)

27) Nominativo/i e dati anagrafici del/i formatore/i:

ALESSIA GASPARELLA, 29/09/1987, AOSTA, GSPLSS87P69A326B

NICOLE CHIZZO, 29/06/1999, AOSTA, CHZNCL99H69A326G

SILVIA GASPARELLA, 07/07/1994, AOSTA, GSPSLV94L47A326X

28) Competenze specifiche del/i formatore/i:

ALESSIA GASPARELLA

Gestione équipe, pianificazione e coordinamento delle attività, gestione dei tempi e delle scadenze, organizzazione delle risorse.

NICOLE CHIZZO

Organizzazione logistica, gestione dei fornitori, coordinamento dei volontari e dei collaboratori.

SILVIA GASPARELLA

Direzione della comunicazione promozionale e progettazione grafica.

29) Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

incontri frontali

30) Contenuti della formazione:

- introduzione dell'associazione AIACE VDA e delle sue attività;
- presentazione delle rassegne organizzate nei sei mesi di servizio civile;
- elementi base dell'organizzazione degli eventi e della gestione delle attività di comunicazione e promozione.

31) Durata:

12 ore



Firmato digitalmente da:
GASPARELLA ALESSIA
Firmato il 08/07/2025 23:11
Seriale Certificato: 4257507
Valido dal 12/02/2025 al 12/02/2028
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA



Regione Autonoma
Valle d'Aosta



Allegato 4
SCHEDA PROMOZIONE DEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE
PRESENTATO PER IL BANDO
“INSIEME PER GLI ALTRI – LE GENERAZIONI SI INCONTRANO”

TITOLO PROGETTO	<i>Cinema a 360 gradi - Aiace Vda</i>
ENTE	<i>Associazione Italiana Amici Cinema d'Essai della Valle d'Aosta - AIACE VDA</i>
NUMERO RAGAZZI IMPEGNATI NEL SERVIZIO	2
SETTORE DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO	<i>Settore E - 21. Attività artistiche (cinema, teatro, fotografia e arti visive...) finalizzate a processi di inclusione</i>
BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO PER LA BROCHURE INFORMATIVA <i>(in termini di contesto, di attività previste per i giovani volontari e delle figure professionali impiegate: max 10 righe)</i>	L'associazione Aiace Vda nasce nel 2020 e si occupa di cinema a 360 gradi. Il progetto ha lo scopo di accogliere due giovani profili da coinvolgere all'interno dei processi organizzativi e promozionali degli eventi. Le attività dell'associazione consistono in rassegne cinematografiche, eventi industry dedicati ai professionisti del settore, eventi espositivi, percorsi laboratoriali scolastici, tavole rotonde di settore che si rivolgono alla cittadinanza - dai cinefili ai professionisti del settore e al pubblico scolastico, dalle famiglie al pubblico giovanile.
REFERENTE <i>(nome, recapito telefonico e indirizzo mail)</i>	<i>Alessia Gasparella alessia@aiacevda.it +39 351 936 8122</i> <i>Nicole Chizzo nicole@aiacevda.it +39 3667079659</i>